

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ ДРУКАРСТВА**  
**Кафедра інформаційної, бібліотечної та архівної справи**

**Шановні колеги!**

Маємо за честь запросити вас до участі  
у VIII Науково-практичній інтернет-конференції  
«Документ в інформаційному просторі: традиції минулого та виклики сучасності»,  
яка відбудеться 1–2 грудня 2021 року в Українській академії друкарства (м. Львів)

**Мета** конференції – залучити учасників до обговорення актуальних питань у сфері інформаційної, бібліотечної та архівної справи; обмін науковою інформацією та навичками практичного використання результатів досліджень у галузі документно-інформаційних комунікацій.

**НАУКОВО-ТЕМАТИЧНІ НАПРЯМИ КОНФЕРЕНЦІЇ:**

1. Історичний документ і його феномен.
2. Документ у сучасному інформаційному просторі: особливості його створення і функціонування.
3. Актуальні і дискусійні проблеми сучасного документознавства та бібліотекознавства.
4. Підготовка фахівців з документознавства та діловодства у ЗВО.
5. Бібліотеки, бібліотекознавство та бібліотечна діяльність: історія та сучасність.
6. Книгознавство і книжковий ринок: сучасний стан, інфраструктура, інформаційне забезпечення.

Робоча мова конференції: українська, польська, англійська.  
Форма участі в конференції: онлайн.

Матеріали доповідей будуть опубліковані в науковому збірнику, розміщеному на сайті кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи за адресою: <http://ibas.uad.lviv.ua/>

**ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ КОМІТЕТ КОНФЕРЕНЦІЇ**

*Співголови:*

**Дурняк Б. В.**, д-р техн. наук, професор, ректор Української академії друкарства

**Угрин Я. М.**, канд. техн. наук, доцент, проректор з навчально-педагогічної роботи УАД

**Маїк В. З.**, канд. техн. наук, доцент, проректор з наукової роботи УАД

**Пасічник М. С.**, д-р іст. наук, професор, зав. кафедри інформаційної, бібліотечної та книжкової справи УАД

**Красівський О. Я.**, д-р іст. наук, професор, зав. кафедри європейської інтеграції та права Львівського регіонального інституту державного управління Національної академії державного управління

*Члени оргкомітету:*

**Антоник О. В.**, канд. філол. наук, доцент кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Берест І. Р.**, д-р. іст. наук, доцент кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Гірняк Г. З.**, ст. викладач кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Коляно М. М.**, ст. викладач кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Олійник М. А.**, канд. іст. наук, доцент кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Савчук Г. М.**, канд. іст. наук, доцент кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Стадник О. В.**, ст. викладач кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Стрельбицька С. М.**, канд. іст. наук, ст. викладач кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Ткач Л. М.**, канд. філол. наук, доцент кафедри інформаційної, бібліотечної та архівної справи УАД

**Умови участі в конференції:**

Охочим узяти участь у роботі конференції необхідно до 23 листопада 2021 року:

1. Заповнити заявку на участь у конференції (назва файлу: *Заявка\_Прізвище*):

**ЗАЯВКА УЧАСНИКА**  
**VII Науково-практичної інтернет-конференції**  
**«Документ у сучасному світі: виклики та завдання»**

Прізвище, ім'я, по батькові	
Науковий ступінь, звання, посада	
Установа (повна назва)	
Тема доповіді	
Контактний телефон	
E-mail	

2. Надіслати матеріал на електронну скриньку [kolja47911@gmail.com](mailto:kolja47911@gmail.com) прикріпленим файлом із розширенням \*.doc або \*.docx (назва файлу: *Рукопис\_Прізвище*; тема листа: *Онлайн-конференція*).

3. Сплатити оргвнесок, який покриває витрати на підготовку програми і збірника матеріалів конференції (після повідомлення про прийняття матеріалу до програми конференції); розмір оргвнеску – 100 грн.

**Технічні вимоги до оформлення рукопису:**

1. **Обсяг:** до 10 сторінок (*сторінки не нумерувати*)
2. **Формат файлу:** \*.doc або \*.docx (Microsoft Office). Ілюстративний матеріал слід додатково подавати у форматах \*.tif або \*.jpg з роздільною здатністю не менше 300 dpi.
3. **Параметри сторінки:** формат – В 5 (17,6 x 25 см); орієнтація – книжкова; береги: ліве і праве – по 2 см, верхнє – 2,5 см, нижнє – 1,5 см.
4. **Шрифт:** гарнітура – Times Roman; накреслення – пряме, світле; кегль – 11 п.
5. **Міжрядковий інтервал:** множник – 1,2.
6. **Абзацний відступ:** 1 см.
7. **Текст** слід вирівняти по ширині аркуша.
8. **Рисунки і таблиці** потрібно подавати безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, і вирівнювати по центру сторінки, без обтікання текстом та не виходячи за поле набору. Підписи до рисунків і таблиць складають гарнітурою Times Roman, кегль шрифту – 10 п. Таблиці повинні бути компактними, мати назву та номер (якщо таблиць дві і більше). На кожену формулу, таблицю, рисунок, графік у тексті мають бути обов'язкові покликання.

**Структурування:**

1. **Номер УДК, ім'я та прізвище автора (авторів), науковий ступінь, вчене звання** (літери малі жирні, вирівнювання по лівому краю; без абзацного відступу).
2. **Назва місця роботи (навчання) автора, місто** (літери малі, вирівнювання по лівому краю; без абзацного відступу).
3. **Назва доповіді** (літери жирні великі; вирівнювання по центру сторінки; без абзацного відступу).
4. **Основний текст.**
5. **Список використаних джерел** (заголовок підрозділу виділяється жирним шрифтом, вирівнювання по центру сторінки, без абзацного відступу; власне список літератури – шрифт звичайний, вирівнювання по ширині сторінки, абзацний відступ). Бібліографічні описи у списку розміщують за порядком згадування у тексті і оформляють відповідно до вимог ДСТУ 8302:2015 «Бібліографічні посилання: загальні положення та правила складання».
6. **Покликання у квадратних дужках** потрібно подавати за таким зразком: [7, с. 123] (перша цифра – порядковий номер літературного джерела; друга цифра – номер сторінки); покликання на декілька джерел одночасно: [1; 4; 8] або [2, с. 32; 9, с. 48; 11, с. 257]; покликання на архівні джерела: [15, арк. 258, 231зв].

**Організаційний комітет залишає за собою право відхиляти матеріали,  
що не відповідають вимогам конференції**

**Зичимо успіхів і сподіваємось на плідну співпрацю!**

*З повагою оргкомітет конференції*

*Контактні особи:*

**Олійник Микола Андрійович**

**Тел.: (068) 601 19 80**